

Pépité.

[Guide pratique] Rédiger une lettre de motivation après une expérience militaire

Après plusieurs années passées sous les drapeaux, vous êtes beaucoup de militaires à vous lancer dans une nouvelle carrière dans le secteur privé. Celui-ci qui dispose de ses propres normes, souvent assez éloignées de l'environnement codifié des armées.

L'élaboration d'une lettre de motivation est un passage obligé pour quiconque souhaitant intégrer une entreprise. Cependant, il est important de rappeler qu'un militaire n'aura pas eu à rédiger de lettre de motivation durant sa carrière au sein des armées : il s'agit donc très souvent d'un baptême du feu.

Parfois vue comme désuète et souvent appréhendée comme un exercice contraignant, la lettre de motivation est pour autant une opportunité incroyable pour faire efficacement la différence parmi les différents CV reçus par une entreprise. Rien d'insurmontable dans la mesure où l'objectif de cette pratique est bien pris en compte. Le recruteur a besoin de découvrir ce qui vous anime personnellement et ce qui vous stimule dans le poste proposé, afin de vous projeter dans son projet de ressources humaines.

Ce guide a pour vocation de vous aider dans la rédaction de vos lettres de motivation. Il se nourrit à la fois de l'expérience de Pépité. en matière de recrutement et de marketing, mais surtout des retours de plusieurs dizaines d'anciens militaires de tous grades ayant à présent une très belle carrière en entreprise dans des fonctions de management.

Il est important de noter que ce guide est un recueil de conseils non-exhaustifs et volontairement génériques afin de s'adresser au plus grand nombre (il y a aussi autant d'avis que de recruteurs). Chaque militaire disposant d'un parcours particulier, ne serait-ce que de par son arme d'appartenance ou sa spécialité, ce guide n'a pas la prétention de remplacer un accompagnement personnalisé réalisé par un professionnel.

Bonne lecture et surtout, n'hésitez pas à nous communiquer les éléments qui mériteraient d'être abordés dans les prochaines versions.

L'équipe Pépité.

Sommaire.

1. Quelle démarche suivre ?	Page 4
2. Quel agencement privilégier ?	Page 8
3. Quels éléments de langage utiliser ?	Page 11
4. Quelle accroche adopter ? Le “vous”	Page 14
5. Comment développer son propos ? Le “moi”	Page 17
6. Pour quelle ouverture opter ? Le “nous”	Page 20
7. Derniers conseils avant de se lancer	Page 23





1 • Quelle démarche suivre ?

1. Quelle démarche suivre ?

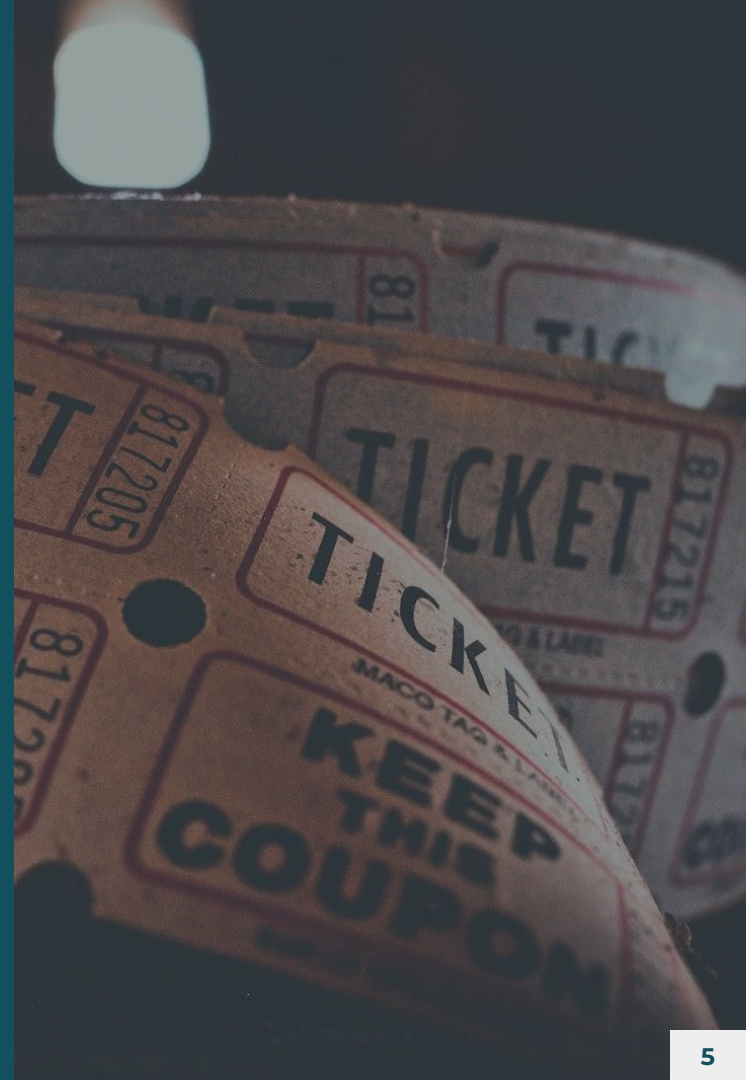
La façon la plus efficace pour comprendre les enjeux de la lettre de motivation est de voir cela comme une bande-annonce. L'affiche d'un film attire votre attention : vous appréciez les œuvres qu'ont pu tourner le réalisateur ainsi que les acteurs, et le titre vous interpelle.

Bien qu'elle soit courte, la bande-annonce, de part les sujets qu'elle aborde très brièvement, égaye votre curiosité et vous motive à acheter un ticket pour voir ce film au cinéma. Tout en sachant que l'atmosphère initialement dégagée pourra finalement peut-être ne pas vous plaire.

Il en est de même pour la lettre de motivation, qui est une forme de "teaser" pré-entretien. Elle a le pouvoir d'inciter les recruteurs à dédier une heure de leur temps pour rencontrer une poignée de postulants qui sont arrivés à susciter leur intérêt et ce, même si le parcours résumé dans le CV de certains puisse en apparence sortir des sentiers battus. Il n'y a rien de plus excitant pour un recruteur que de pouvoir passer un moment d'échange enrichissant avec un candidat.

Contrairement au CV, la lettre de motivation a vocation à développer un réel propos qui créera un premier lien avec le recruteur, d'où un format plus "littéraire". Le recruteur y verra d'ailleurs un moyen de jauger vos capacités rédactionnelles, indispensables pour tous les niveaux d'emploi (cf. envoyer par mail un compte-rendu à destination de son manager).

Afin de remplir son objectif, voici quelques préceptes à prendre en compte pour la rédaction d'une lettre de motivation.



1. Quelle démarche suivre ?

Proscrire le “CV bis”

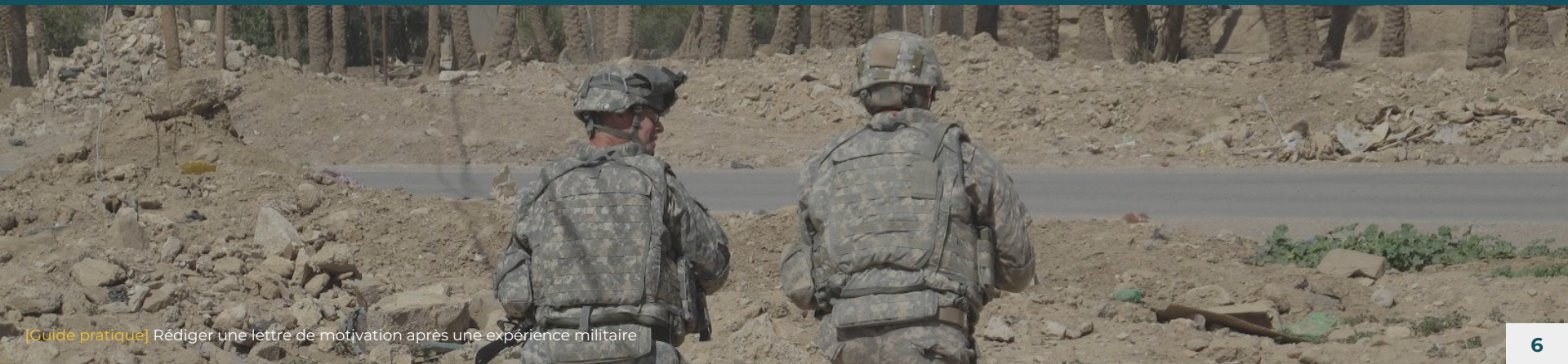
Un des plus grands écueils que peuvent commettre certains anciens militaires est de répéter stricto-sensu des éléments déjà présents dans leur CV. La lettre de motivation se doit d'être abordée comme une forme de tribune vous permettant de mettre en lumière des éléments et informations complémentaires en vue de donner du relief au parcours que vous avez résumé dans votre CV.

Personnaliser

Plusieurs métiers se retrouvent dans les différentes armes et pourtant, vous avez choisi d'être aviateur, terrien, marin ou gendarme. Vos CV peuvent se ressembler pour des offres similaires dans différentes entreprises, mais chacune dispose de ses propres spécificités pouvant vous motiver. Recevant plusieurs candidatures par jour, les recruteurs détectent rapidement le copier-coller dans les lettres de motivation.

Se livrer

Faute d'entretien, certains militaires se plaignent de ne pas avoir pu prouver leurs réelles capacités et surtout leur attrait pour un poste. Lorsqu'il est bien réalisé, le CV donne de premières garanties pour rassurer sur la pertinence d'un parcours militaire pour répondre à un besoin d'entreprise. La lettre de motivation permet quant à elle de convaincre sur vos aspirations avant un entretien.



1. Quelle démarche suivre ?

≠ Se démarquer

Au-delà d'évaluer les compétences techniques et physiques, les tests de sélection des différentes unités spécialisées visent à jauger l'état d'esprit des candidats. Face à des CV équivalents, la lettre de motivation est une première étape pour déterminer les candidats qui seront admis en entretien. Il faut donc en profiter pour attirer l'attention certes sur vos capacités mais surtout sur ce qui vous anime.

💎 Se mettre en avant

“Discret dans le succès et fort dans l'échec” : un des traits de caractère que partage la plupart des anciens militaires est l'humilité. Arrivé dans le monde civil, beaucoup ont malheureusement tendance à se dévaloriser et ce dès la lettre de motivation. Pour cet exercice, il ne s'agit en rien de faire preuve de vantardise mais au contraire d'une aide que vous allez apporter au recruteur.





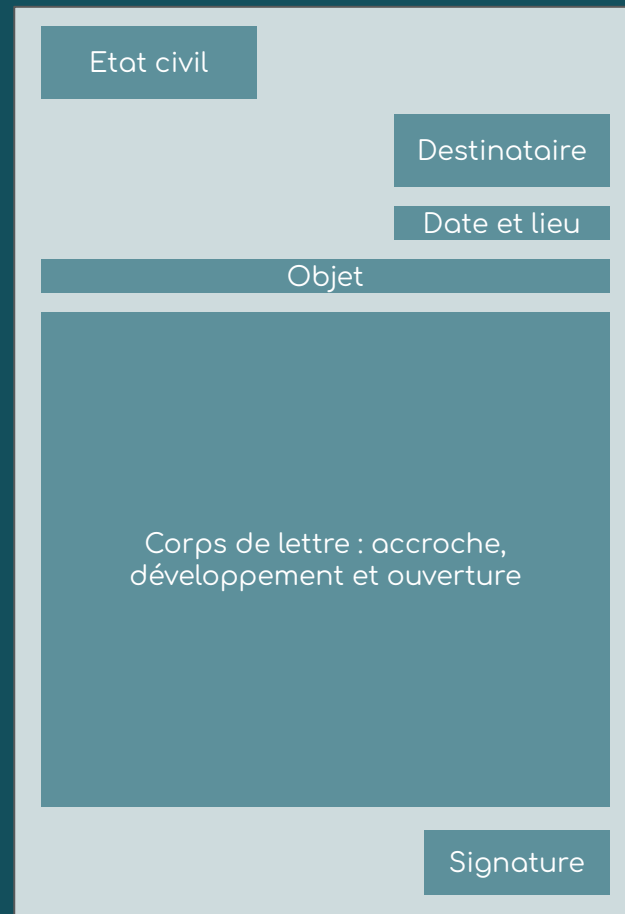
2. Quel agencement privilégier ?

2. Quel agencement privilégier ?

Comme le choix entre la barrette et la pendante selon certains types d'événements, le lettre de motivation se doit de respecter un formalisme : celui du courrier postal.

Au-delà du fait d'orienter la page au format "portrait", vous devrez choisir une seule et même police neutre (ex. Calibri) pour tout le document et opter pour un texte de taille 11 minimum, lisible sur tout type de support numérique (ordinateur, tablette et smartphone) et en impression.

Afin de laisser le maximum d'espace au développement de votre propos, il vous faudra être le plus synthétique sur une seule page recto et respecter certains standards dès l'en-tête. Voici ci contre un schéma d'organisation d'une lettre de motivation.



2. Quel agencement privilégier ?

Notes particulières

Pour l'état civil, veillez à faire simple avec uniquement : Prénom, NOM, Email, Portable et votre Adresse complète. Bien entendu, n'indiquez aucun grade avant votre nom.

Sur la partie destinataire, indiquez le nom de l'entreprise ainsi que le prénom, le nom et la personne de la personne qui a publié l'offre (si vous ne l'avez pas, mentionnez "A l'attention de la Direction des Ressources Humaines").

Enfin pour l'objet, choisissez une mention du type "Objet : Candidature au poste de ..." accompagnée de la référence de l'offre d'emploi si elle est mentionnée sur le jobboard.

Aération de la page

Le corps de la lettre se doit d'être clair, ainsi sautez deux lignes à la suite de chacun de vos différents paragraphes. Si vous utilisez un logiciel de bureautique, sachez qu'un texte justifié rend l'aperçu global beaucoup plus propre.

Règles de ponctuation

Du fait qu'elle soit rédigée, une lettre de motivation se doit de respecter différents standards en matière de ponctuation et d'espace. En guise de rappel : [Règles typographiques de base pour la présentation d'un document.](#)



3 • Quels éléments de langage utiliser ?

3. Quels éléments de langage utiliser ?

Simplifier le propos

Un recruteur pourra mettre de côté un candidat dont la lecture de la lettre de motivation est peu agréable. Dans l'esprit d'un ordre ou d'une consigne, tâchez d'employer des formulations simples et d'utiliser des phrases courtes : si une phrase dépasse 3 lignes, c'est qu'il commence à y avoir un problème.

La simplicité est complexe. Il n'est jamais simple de garder les choses simples. Des solutions simples nécessitent la pensée la plus avancée.

Richie Norton

Entrepreneur et auteur du livre "Résumés Are Dead and What to Do About It"

Privilégier une syntaxe claire

Cet exercice a vocation à mettre votre profil en avant. Ainsi, privilégiez l'utilisation de tournures de phrases positives comme "j'ai accompli" ou encore "j'ai résolu" et bannissez les tournures négatives (ex. "malgré le fait que...", "malheureusement", etc.).

Bien entendu, votre lettre de motivation va parler de vous : votre intérêt pour l'entreprise, la plus-value de votre parcours militaire et votre vision de la collaboration entre vous et votre possible futur employeur. Cependant, afin de ne pas rendre la lecture trop lourde, il faut à tout prix éviter de débiter toutes vos phrases par le pronom personnel sujet "je".

3. Quels éléments de langage utiliser ?

Utiliser un langage civil

L'armée dispose d'une sémantique qui lui est propre mais qui est souvent inconnue pour les civils. Les mots utilisés dans l'offre d'emploi vous aideront à estomper le vernis kaki qu'il y a sur les termes que vous choisirez. Privilégiez par exemple "adresser un reporting" plutôt que "rendre compte" ou encore "ensuite" à "à l'issue".

De plus, afin de renvoyer une image dynamique, optez pour des verbes d'action montrant votre capacité à atteindre des résultats pour l'entreprise au sein de laquelle vous postulez.

Organiser son discours

Au même titre que vous élaboriez vos briefings autour d'objectifs, de moyens et de modes d'action entre autres, la façon dont vous allez structurer votre propos dans votre lettre de motivation permettra au recruteur d'évaluer votre sens inné de la planification.

Pour une lettre de motivation efficace, l'articulation la plus simple peut se faire autour des 3 axes suivants de paragraphes : le vous (l'entreprise ciblée), le moi (votre valeur ajoutée) et le nous (ce que vous pourrez accomplir ensemble).





4. Quelle accroche adopter ? Le “vous”.

4. Quelle accroche adopter ? Le “vous”.

Certains candidats optent, afin d'entrer en matière, pour des formules classiques comme “A la recherche d'un emploi, je me permets de vous contacter afin de vous proposer mes services en tant que...”. L'objectif étant d'être concis, il n'est pas indispensable de perdre de la place en mentionnant que vous êtes à la recherche d'un emploi. Le recruteur s'en doute si vous postulez et cela manque surtout d'originalité.

Pour qu'il valorise votre candidature, le recruteur doit sentir ce qui fait que vous postulez à cette offre précise, en particulier après une première carrière militaire, et pourquoi vous rejoindrez son entreprise plutôt qu'une autre. Sans mentir ou exagérer, plusieurs éléments peuvent vous motiver dans cette perspective de métier : un secteur d'activité (ex. en lien avec votre passion du sport), une entreprise avec laquelle vous avez un lien affectif (ex. produits de grande consommation), un projet dans lequel le poste s'inscrit (ex. développement à l'international) ou encore la stratégie de Responsabilité Sociale de l'Entreprise.

Afin de faire la différence, voici 3 exemples de thème pour une accroche.



4. Quelle accroche adopter ? Le “vous”.

Introduire son propos en faisant référence à ses lectures et recherches

« J’ai pu lire avec curiosité l’interview de PDC qui mettait en avant la nécessité de replacer l’humain au cœur de l’innovation. Adoptant cette approche dans l’évolution des pratiques au sein de mon équipe de maintenance d’aéronefs, cela me motive dans le fait de postuler pour le poste de ... »

Commencer au travers d’une histoire personnelle vous liant à l’entreprise

« Ayant eu l’occasion de découvrir lorsque j’avais 6 ans les produits ..., je reste depuis ce moment particulièrement fidèle à votre entreprise. Ainsi, c’est avec une certaine sentimentalité que je vous adresse aujourd’hui ma candidature en vue d’occuper le poste de ... au sein de ... »

Choisir une introduction portée par une statistique ou un chiffre clé

« 35% des clients de *entreprise* ont déclaré être sensibles à vos valeurs en matière d’intégrité. Engagé pendant X années au sein des armées, mon sens de la loyauté me semble aller de pair avec les engagements pris par votre entreprise, ce qui m’invite à vouloir vous rejoindre en qualité de ... »



5. Comment développer son propos ? Le “moi”.



5. Comment développer son propos ? Le “moi”.

Avant tout, il est nécessaire de rappeler que la lettre de motivation n'est pas un CV bis : inutile donc de répéter des éléments déjà présents dans votre curriculum vitæ. Afin d'éveiller la curiosité du recruteur, tâchez plutôt de donner du relief sur des missions majeures que vous avez pu réaliser et pour lesquelles vos qualités personnelles ont été un atout non-négligeable.

Les offres d'emploi décrivent souvent les compétences recherchées auprès de la future recrue. Par rapport à ces attentes de l'entreprise, identifiez une à deux qualités majeures dont vous disposez et qui ont fait de vous un militaire performant au fil de vos différentes affectations. Pour chacune de ces qualités, faites ensuite le lien avec une réalisation particulière effectuée à l'armée.

Expliquez alors les compétences que vous avez pu développer avec ces réalisations majeures, en étant le plus factuel et en utilisant dans la mesure du possible des exemples concrets. Veillez à expliquer aussi ce que vous avez apprécié dans ces missions en matière de niveau de responsabilité, de travail en équipe, de degré d'autonomie ou tout simplement de challenge.

5. Comment développer son propos ? Le “moi”.

Un paragraphe orienté autour de l'axe du “moi” **pourrait** par exemple donner :



Dès l'obtention de mon certificat de Chef d'équipe, j'ai eu l'occasion de mettre à profit mes capacités d'encadrement et ce, lors d'un déploiement de 4 mois au Mali. Privilégiant un management participatif et l'écoute, j'ai pu faire monter en compétences les 3 jeunes recrues sous ma responsabilité sur de multiples sujets comme celui d'agir en sécurité. Il s'agissait pour l'un d'entre eux de la première mission opérationnelle et le faire gagner en autonomie ainsi qu'en sérénité a été un défi particulièrement enrichissant pour le jeune manager que j'étais.





6. Pour quelle ouverture opter ? Le “nous”.

6. Pour quelle ouverture opter ? Le “nous”.

✚ Mettre en avant sa valeur ajoutée

Votre futur travail vous amènera à évoluer dans un environnement dans lequel il faudra vous inscrire. Vos réalisations au sein des armées pourront permettre à votre employeur de penser les choses différemment et ainsi de gagner en efficacité (ce que tout militaire appelle communément le “retour d'expérience”).

🧠 Montrer son envie d'apprendre

L'image d'un candidat souhaitant grandir au sein d'une entreprise est plus que rassurante pour un employeur et il n'y a aucune honte à le dire explicitement (avec tact). En effet, une offre d'emploi reflète souvent le profil d'un candidat “mouton à 5 pattes” et très peu voire aucun des candidats ne réussira à cocher toutes les cases : vos “lacunes” sont autant de sources de montée en compétences pour vous.

🕒 Terminer sa lettre de manière simple

Les évolutions sociétales font que la politesse, dont font preuve beaucoup de militaires, est un élément différenciant en entreprise. Cependant, le caractère littéraire de la lettre de motivation ne doit pas aller jusqu'au fait de faire “ampoulé”. Ainsi, clôturez votre lettre par une formule simple tout en indiquant que vous vous tenez à la disposition du recruteur.



6. Pour quelle ouverture opter ? Le “nous”.

Un paragraphe orienté autour de l'axe du “nous” **pourrait** par exemple donner :



En charge du déploiement de mesures visant à assurer une gestion fine des matériels sensibles de la base navale ... , je m'inscris dans la culture ISO9001 de ... et pour laquelle je pourrai apporter des bonnes pratiques éprouvées. Je suis d'ailleurs particulièrement intéressé par le fait de découvrir vos modes de fonctionnement en matière de qualité notamment. Ayant pu m'auto-former sur les enjeux de la logistique en e-commerce, ce premier pas au sein de votre entreprise serait pour moi une opportunité de développer mes compétences techniques en supply chain afin de pouvoir, au regard de ma future progression, évoluer vers un poste d'encadrement.

Me tenant à votre disposition pour échanger, je vous prie, Madame/Monsieur, d'accepter l'expression de mes sincères salutations.





7 Derniers conseils avant de se lancer.

7. Derniers conseils avant de se lancer.

Éviter les lieux communs

Recevant énormément de candidatures, on ne peut reprocher à un recruteur de passer plus de temps sur la vôtre si elle ne sort pas du lot. Proscrivez donc l'usage à outrance du "je suis dynamique et motivé".

Comme pour des jeunes diplômés sortant de la même école, vous allez par exemple être en concurrence avec la dizaine de frères d'arme quittant votre unité si vous décidez de postuler dans la région de votre garnison. Bien que vos parcours puissent, à la lecture de vos CV, paraître équivalents, la lettre de motivation permettra de faire la différence pour décrocher un entretien.

Postuler pour un poste

Il arrive souvent que différents postes au sein d'une seule et même entreprise puissent intéresser un candidat. Sachez que postuler à plusieurs fonctions à la fois donnera l'impression que vous ne savez pas vraiment ce que vous voulez. N'adressez donc dans un premier temps de lettre de motivation que pour le poste qui vous convient le plus. En tant qu'ancien militaire, montrez que votre projet professionnel est mûr. Les recruteurs cherchent avant tout à identifier des talents. S'ils jugent votre profil pertinent pour une autre opportunité, ils sauront vous orienter vers le poste le plus adapté.

Travailler collectivement

Au même titre que le CV, il est indispensable de toujours faire relire une lettre de motivation pour certes, y déceler de possibles erreurs d'inattention, mais surtout pour vous assurer de la clarté de votre message.

Afin d'aider un recruteur à retrouver vos documents parmi les centaines de candidatures qu'il peut télécharger, veillez lors d'un envoi par mail à nommer votre lettre de motivation comme suit : "Votre nom_LM_Titre du poste_Entreprise" (document au format .pdf afin de vous assurer que la forme soit proprement retranscrite).

7. Derniers conseils avant de se lancer.

Éviter d'aborder ses problèmes

Souvent par méconnaissance de l'exercice, certains pourront se tirer une balle dans le pied en rédigeant une lettre de motivation. L'objectif premier est d'être positif donc ne vous attardez pas sur des éléments que vous ne possédez pas en matière de compétence ou de diplôme par exemple.

Ensuite, un recruteur ne cherchera pas à recruter une source d'ennuis donc ne vous étalez pas sur vos problèmes et ne vous plaignez pas : "suite à plusieurs candidatures sans retour...", "malgré le fait que je sois militaire ...", "en cours de divorce et ayant 3 enfants à charge...", etc.

Enfin, ne parlez surtout pas de vos prétentions salariales. Même si vous avez besoin de cet emploi pour subvenir aux besoins de votre foyer, les éléments liés à la rémunération seront abordés en entretien. Sachez qu'un recruteur saura, dans la mesure où votre CV est bien marketé, évaluer la pertinence de votre profil au regard du budget associé au poste ouvert.

Ne pas quémander

Bien entendu, vous postulez dans le but de décrocher un emploi : au-delà de ce que cela pourra vous apporter sur le plan intellectuel et social, vous le faites aussi pour un aspect financier. Cependant, le recruteur aura besoin de sentir une certaine solidité dans le candidat qu'il pourra recevoir.

Vous devrez donc inspirer pleine confiance en adressant avant tout les enjeux opérationnels voire stratégiques de l'entreprise. En candidatant, vous répondez à un besoin d'une entreprise, n'envoyez donc aucun signal alarmiste, et ce même si vous arrivez en fin de droits par exemple. Comme son nom l'indique, la lettre de motivation doit montrer que vous êtes motivé, pas désespéré.

**Vous souhaitez intégrer le vivier
de candidat du cabinet de
recrutement Pépite.**

Inscrivez-vous sur la page
<https://pepite.work/talents/>

**Vous souhaitez consulter les
offres d'emploi proposées via le
cabinet de recrutement Pépite.**

Rendez-vous sur la page
<https://recrutement.pepite.work/>

Pépité.

Le meilleur des armées pour l'entreprise.